



H032 HOJA DE CÁLCULO CON EXCEL - NIVEL I --30 horas-

ÁREA DE TÉCNICAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC'S)

OBJETIVOS:

- Conocer la estructura de la aplicación en pantalla y dominar el proceso básico de trabajo. Conocer la terminología básica y específica de las hojas de cálculo.
- Utilizar herramientas que ofrezcan una metodología de trabajo y confeccionar modelos de mediana complejidad.
- Diseñar y crear modelos con varios documentos de hoja de cálculo y estudiar las posibilidades de traspaso de información entre los documentos.
- Mejorar la presentación del documento de hoja de cálculo, tanto en pantalla como en papel (impresora), utilizando las herramientas que la aplicación posee para este fin.
- Explotar las posibilidades de los gráficos por su impacto visual. Discriminar y seleccionar datos que resuman la información que se quiere transmitir y el tipo de gráfico más adecuado a tal efecto.

NÚCLEOS FORMATIVOS:

1. Operaciones básicas.
2. Introducción y edición de números y fórmula.
3. Resolución de problemas y modelos.
4. Formato y presentación de datos.
5. Gráficos.
6. Impresión.

REQUISITOS:

Sistema operativo

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

Aldakonea, 36
20012 Donostia-San Sebastián

Tel: 943326666
Fax: 943326384

www.nazaretzentroa.com
orientacion@nazaretzentroa.net

Los participantes se hallan cubiertos por un seguro de accidentes.