

# NAZARET — COVID 19 20-21 IKASTURTERAKO ESTRATEGIA

## I. AGERTOKIA — Asistentzia presentziala

### IKASTETXERA JOAN AURREKO NEURRIAK

1. Ikasle eta irakasle guztiek etxetik irten aurretik hartu beharko dute tenperatura. 37 °-ko tenperatura gaindituz gero, ezingo da Nazaretera joan. Zure osasun- zentroarekin harremanetan jarri beharko duzu, eta zorrotz bete beharko dituzu medikuaren jarraibideak.
2. Edozein sintoma susmagarriren, ez da Nazaretera joango eta osasun- zentroarekin harremanetan jarriko da egoera baloratzeko
3. Maskara erabiltzea: nahitaez erabili behar da eskola-esparru eta -ordutegi osoan.

## I. AGERTOKIA – Asistentzia presentziala

### IKASTETXEAN SARTZEKO ETA ATERATZEKO PROTOKOLOA

1. Eskuak eraikinera sartzean garbituko dira.(sarreran gel-ak egongo dira eskuragarri)
2. Joan-etorrietan mantendu beharreko segurtasun-distantzia 1,5 m-koa da
3. Atsedenaldiak mailakatuak izango dira, hiru jolasalditan, eta talde bakoitzak esleitutako sarrerako eta irteerako eskailera erabili beharko du
4. Eskolen artean, ikasleek ezin izango dute dagokien gela edo hezkuntza gunea utzi.

## SEKTORIZAZIOA– SARRERAK-IRTEERAK-ATSEDENALDIA-KOMUNAK

| BIGARREN<br>SOLAIRUA | SARRERA 8:10           | ATSEDENA<br>10:00-10:20       | IRTEERA 14:10                     |
|----------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| LIBURUTEGIA-<br>IS2B | PARKING-EKO<br>SARRERA | KIROL PATIOA                  | 203-204 GELA<br>ONDOKO<br>KOMUNAK |
| 200- IS32A           | PARKING-EKO<br>SARRERA | JARDINA                       | 203-204 GELA<br>ONDOKO<br>KOMUNAK |
| 207 – AD2            | SARRERA<br>NAGUSIA     | FRONTOIA ETA<br>BEHEKO PATIOA | 207 GELA<br>ONDOKO<br>KOMUNAK     |
|                      | <b>SARRERA 8:10</b>    |                               | <b>IRTEERA 14:10</b>              |
| 204- EPA             | SARRERA<br>NAGUSIA     |                               | 203-204 GELA<br>ONDOKO<br>KOMUNAK |
|                      |                        |                               |                                   |

| HIRUGARREN SOLAIRUA | SARRERA 8:05        | ATSEDENA 11:50-12:10       | IRTEERA 14:05 O 15:00                                |
|---------------------|---------------------|----------------------------|--|
| 301-302-AF1A        | PARKING-EKO SARRERA | JARDINA                    | 305 ONDOKO KOMUNAK                                   |
| 303-304-AF1B        | PARKING-EKO SARRERA | JARDINA                    | 305 ONDOKO KOMUNAK                                   |
| 305 DESDOBLEAK      |                     |                            |  |
| 306 1BATX-B         | PARKING-EKO SARRERA | KIROL PATIOA               | 305 ONDOKO KOMUNAK                                   |
| 307 1BATX-A         | PARKING-EKO SARRERA | KIROL PATIOA               | 305 ONDOKO KOMUNAK                                   |
| 308 1BATX-C         | PARKING-EKO SARRERA | FRONTOIA ETA BEHEKO PATIOA | MUTILAK 305 ONDOKO KOMUNAK-NESKAK 309 ONDOKO KOMUNAK |
| 309 1BATX-Z         | PARKING-EKO SARRERA | FRONTOIA ETA BEHEKO PATIOA | MUTILAK 305 ONDOKO KOMUNAK-NESKAK 309 ONDOKO KOMUNAK |
| 311-AD1             | SARRERA NAGUSIA     | PARKING                    | 311-312 ONDOKO KOMUNAK MUTILAK -313 (NESKAK)         |
| 312-MK1             | SARRERA NAGUSIA     | PARKING                    | 311-312 ONDOKO KOMUNAK MUTILAK -313 (NESKAK)         |
|                     |                     |                            |  |

| LAUGARREN SOLAIRUA | SARRERA 8:00            | ATSEDENA 10:55-11:10       | IRTEERA 14:00 O 14:55   |
|--------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 402 IS1A           | GOIKO PARKINEKO SARRERA | JARDINA                    | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 403 IS1B           | GOIKO PARKINEKO SARRERA | JARDINA                    | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 404 2BATX-A        | PARKING-EKO SARRERA     | KIROL PATIOA               | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 405 2BATX-B        | PARKING-EKO SARRERA     | KIROL PATIOA               | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 406 2BATX-D        | PARKING-EKO SARRERA     | KIROL PATIOA               | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 407 2BATX-C        | PARKING-EKO SARRERA     | KIROL PATIOA               | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 408 DESDOBLEAK     | PARKING-EKO SARRERA     |                            | 406 ONDOKO KOMUNAK      |
| 411-MK2            | SARRERA NAGUSIA         | FRONTOIA ETA BEHEKO PATIOA | 411 GELA ONDOKO KOMUNAK |
| 412-AF2B           | SARRERA NAGUSIA         | FRONTOIA ETA BEHEKO PATIOA | 411 GELA ONDOKO KOMUNAK |
| 413-AF2A           | SARRERA NAGUSIA         | FRONTOIA ETA BEHEKO PATIOA | 411 GELA ONDOKO KOMUNAK |

## I. AGERTOKIA – Asistentzia presentziala

### OSASUN NERURRIAK

1. Egunero lehenengo orduan **temperatura** hartuko zaie ikasleei
2. **MASKARAREN ERABILERA**– derrigorrezkoa izango da une oro eskola-esparru
3. **ESKUEN HIGIENEA**– eskolako beste guneetara joateko. Klase aldaketa badago.
4. **ARNASKETA ETIKETA** Eztul edo doministiku egitean, estali ahoa eta sudurra ukondo tolestuarekin. Erabili eta botatzeko zapiak, arnas jariakinak kentzeko, eta, erabili ondoren, bota tapa eta pedala dituen paperontzira.
5. **GARBIKETA, DESINFEKZIOA ETA AIREZTAPENA**: Garbiketa- eta higiene-kit bat egongo da gela bakoitzean: irakasleak desinfektatzailea aplikatuko du, eta ikasleek postua garbituko dute. Instalazioak maiz aireztatuko dira, ateak zabalik egongo dira ahal den neurrian.
6. **KONTAKTU KOPURUA MURRIZTEA**:Ikasleak jarduera egingo den gelan bakarrik egongo dira, eta ezin izango dira esleitutako lekutik mugitu. Ikasgela aldatuz gero, ikasleek beren postua garbituko dute jarduera ikasgelan amaitzean eta jarduera beste gela batean hastean. Ikasleek ezin izango dute materiala partekatu. Pertsona bakoitzak bere gailu eramangarria eta beharrezko materiala ekarri beharko ditu. Taldeko lanak telematikoki egingo dira. Armairua ezingo dira. Kafetegia itxita egongo da. Eguraldi txarra badago ikasleak bakoitzaren gelan geratu ahal izango dute. Aldagelak itxita egongo dira. Eskolaz kanpoko jarduera guztiak telematikoki egingo
7. **KOMUNAK**: Gela bakoitzari komun bat dagokio. Eskuak garbitu lehen eta ondoren. Aforoa errespetatu.

## I. AGERTOKIA – Asistentzia presentziala

### KASUEN KUDEAKETA:

#### I- IKASTETXEAN SINTOMAK AGERTZEN BADIRA PROTOKOLOA

1. Ikasleak irakasleari jakinaraziko dio sintomarik duen eta ffp2 maskara eraman beharko du. ( Ez badauka bat emango zaio)
2. Irakasleak ikasleari COVID-19 isolamendu-eremura laguntzen dio
3. Erasandako pertsonak familiari deitzen dio eta ikastetxetik atera beharko du. Tutorea abisatuko du.
4. Eragindako pertsonak osasun-zentroarekin harremanetan jarri beharko du
5. Larritasuna edo arnasa hartzeko zailtasuna izanez gero, 112 telefonora deituko da.
6. Ikaslea bakartuta egon behar du etxean, diagnostiko-proben emaitzak lortu arte
7. Kasuaren emaitza diagnostikoa lortu arte ez da kontaktu estuen gaineko ekintzarik adieraziko eta irakaslanak modu arruntean jarraituko du.
8. Kasua berresten bada, harremanen azterketa egingen da.

## I. AGERTOKIA – Asistentzia presentziala

### KASUEN KUDEAKETA:

#### 2- GAIXOTASUN KASUAN PROTOKOLOA

1. Ez dira ikastetxera joango COVID-19rekin bateragarriak diren sintomak dituzten ikasleak, ez eta COVID-19 diagnostikoaren bidez isolatuta daudenak edo etxean berrogeialdian daudenak ere
2. Ikasleek eta/edo gurasoek edo tutoreek eskola- eta osasun-agintariei ohartarazi behar diete etxean norbait COVID-19rekin diagnostikatu badute, eta semea edo alaba etxean eduki behar dute
3. Kasu positiboren bat baieztatzen bada, harremanen azterketa egingen da .



## 2. AGERTOKIA – Asistencia presentziala eta telematikoa.

### IKASTETXEAREN ANTOLAKETA ETA KUDEAKETA. I. AGERTOKIAN BEZALA ETA

**Lanbide Heziketako** taldeak bitan banatzea aurreikusten da, ETHAZI erronketako lantaldeak kontuan hartuta.

**Batxilergoaren** kasuan, hasierako aurreikuspena taldeak bitan banatzea da, modalitateko eta hautazko aukerak kontuan hartuta.

Irakaskuntza presentziala eta online izango da. Aurrez aurre eta on-line ematea, denbora errealean, 1. agertokian aurreikusitako baliabideak erabiliz (tripodeak, webkamak, mikrofono pinganilloak)

Espazioak prestatzea: gutxienez 1.5 metroko distantzia errespetatzeko **marra gorriak** eta espazio berriak prestatzea.

### 3. AGERTOKIA— Konfinamendua eta irakaskuntza ez presentziala

- Ikasleak modu ez-presentzian artatuko dira, modu telematikoan.
- Prestakuntza-saio guztiak emango dira, laguntza, eskolaz kanpoko eskolak, errefortzua, etab. barne, ohiko ordutegiari jarraituz, bideo-konferentzia bidez, google meet, classroom, aulanz... erabiliz
- Konektagarritasun-arazoren bat duten edo online saioei erantzun ezin dieten ikasleek berehala jakinarazi beharko diote tutoreari.

.

#### ANTOLAKETA.

1. Konektagarritasun-arazoren bat duten edo online saioei erantzun ezin dieten ikasleek berehala jakinarazi beharko diote tutoreari.
2. Bertaratze-hutsegiteak idatziz jasoko dira eta inkan apuntatuko dira.
3. Ikasleek irakasgai bakoitzaren jarduera-egutegi bat izango dute, 3. agertokiak irauten duen bitartean.

#### FAMILIEKIN KOMUNIKAZIOA

1. Familiek eta ikasleek COVID 19rekin kontaktua izateko prebentzio-neurriak eta sintomei buruzko informazioa jasoko dute ohiko bideen bidez (telefonoa, inika, emaila..)

**ESKERRIK ASKO**

